



Republika Hrvatska, Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture, temeljem članka 39. Zakona o sustavu državne uprave (NN 150/2011), članka 48. Zakona o proračunu (NN 87/2008 i 136/2012), sukladno Državnom proračunu Republike Hrvatske za 2014. godinu (NN 152/2013 i 39/2014) i Zakona o izvršavanju Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2014. godinu (NN 152/2013 i 39/2014), donosi

UPUTU

o načinu ostvarivanja pomoći za razvoj riječnog prometa, županijskih luka i pristaništa

CILJ AKTIVNOSTI

I

Uspostavljanje prometne povezanosti obala unutarnjih vodnih putova u naseljenim područjima gdje nije izgrađena prometna infrastruktura (mostovi), uz podizanje razine sigurnosti riječnog prometa.

KORISNICI

II

Jedinice lokalne, područne (regionalne) samouprave (županije, gradovi i općine) - u daljnjem tekstu *korisnici* - koji ispunjavaju uvjete navedene u ovim Uputama.

NAMJENA SREDSTAVA

III

Financijska pomoć za sufinanciranje troškova ulaganja za tekuće održavanje i druge tekuće troškove u svrhu obavljanja redovnog prijevoza putnika i roba na unutarnjim vodnim putovima od međunarodnog i nacionalnog značaja.

UVJETI ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA POMOĆ

IV

Korisnici imaju pravo na pomoć pod slijedećim uvjetima:

- korisnik ima namjeru koristiti ovu pomoć sa svrhom povećanja razine sigurnosti unutarnje plovidbe u Republici Hrvatskoj;
- korisnik ima namjeru koristiti ovu pomoć u svrhu razvoja unutarnje plovidbe u Republici Hrvatskoj;
- korisnik ne obavlja djelatnost *iznajmljivanja plovila* za koje namjerava dobiti pomoć;
- plovila za koja se traži financijska pomoć moraju biti isključivo u vlasništvu jedinice lokalne, područne (regionalne) samouprave (županije, gradovi i općine).

POSTUPAK OSTVARIVANJA PRAVA NA POMOĆ

V

1. Davatelj pomoći - Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture (u daljnjem tekstu Ministarstvo) putem službenog Internet portala ovime upućuje javni poziv za dodjelu pomoći.
2. Ispunjeni i ovjereni Obrazac zahtjeva uz obrazloženje i tražene dokaze tražitelj pomoći dostavlja Ministarstvu.
3. Rok za podnošenje zahtjeva teče od dana objave **do 20. lipnja 2014. godine.**

Kompletnu dokumentaciju uz zahtjev potrebno je poštom ili osobno dostaviti na adresu:

Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture
Uprava pomorske i unutarnje plovidbe, brodarstva, luka i pomorskog dobra
Sektor unutarnje plovidbe
Prisavlje 14
10000 Zagreb
uz napomenu: za „TEKUĆE POMOĆI JLRS – UNUTARNJA PLOVIDBA“- NE OTVARAJ

Povjerenstvo, imenovano od strane ministra pomorstva, prometa i infrastrukture razmatrati će samo zahtjeve sa urednom, potpunom i pravovremeno dostavljenom dokumentacijom.

VISINA POMOĆI

VI

Pravo na pomoć korisnici imaju u ukupnom iznosu do 500.000,00 HRK prema osiguranim sredstvima u Državnom proračunu Republike Hrvatske za 2014. godinu (NN 152/2013 i 39/2014), koja se dijeli, ovisno o broju primatelja pomoći. Iznos dodijeljene pomoći ovisi o zahtjevu korisnika i uvjetima koje korisnik ispunjava, a u skladu s raspoloživim iznosom na poziciji aktivnosti „**A570445 Pomoć jedinicama lokalne i regionalne samouprave za razvoj riječnog prometa, županijskih luka i pristaništa**“, Račun 3631 – Tekuće pomoći unutar općeg proračuna, Program 3105-Razvoj i sigurnost unutarnje plovidbe, lučke infrastrukture i plovnih putova unutarnjih voda.

Povjerenstvo za odabir pomoći, u okviru svoje nadležnosti, a sukladno oportuniteti zaprimljenih zahtjeva, odlučuje o visini iznosa pomoći i odabiru potencijalnih korisnika kojima će pomoć biti dodijeljena.

DOKUMENTACIJA UZ ZAHTJEV – TRAŽENI DOKAZI

VII

Uz zahtjev za pomoć mora biti priložena dokumentacija o dokazu vlasništva plovila i drugi dokazi o ulaganju u tekuće troškove održavanja i rada plovila, npr. preslike provedenih faza postupaka javne nabave i/ili faza postupaka javne nabave u tijeku, preslike objave javnog natječaja, ponuda, predračuna, faktura, situacija, ugovora, sporazuma, izračun troškova održavanja, rada, posade plovila i dr.

Kod izračuna troškova održavanja i rada plovila potrebno je taksativno nabrojati sve troškove sa iznosima u HRK (npr: troškovi posade, potrošnja goriva, servisa, tehnički pregledi, osiguranje i dr.) i priložiti izvode ili dokaze o tome. Dokazi za izračun mogu biti temeljeni na dokumentaciji proteklih godina (izvodi isplata, ugovori, računi i sl.)

Ostali troškovi (ako postoje) - navesti i priložiti dokaze o tome.

Plovilo mora biti u vlasništvu tražitelja pomoći

Dokazi moraju glasiti na tražitelja pomoći.

Traženi iznos pomoći se ne smije odnositi na već podmirene obveze.

KONAČNOST ODLUKE I PRAVO PRIGOVORA

VIII

Nakon odabira od strane Povjerenstva, ministar pomorstva, prometa i infrastrukture donosi Odluku o odobravanju financijskih pomoći koje će biti dostavljene svim podnositeljima zahtjeva.

U slučaju da su uočili eventualne propuste u primjeni utvrđenog postupka procjene svog zahtjeva, korisnici koji su sudjelovali u postupku za ostvarivanje prava na financijsku pomoć mogu uputiti prigovore Upravi pomorske i unutarnje plovidbe, brodarstva, luka i pomorskog dobra Ministarstva pomorstva, prometa i infrastrukture u roku od 8 (osam) dana od dana primitka Odluke.

Uprava pomorske i unutarnje plovidbe, brodarstva, luka i pomorskog dobra dužna je odgovoriti na prigovore u roku od 8 (osam) dana od dana zaprimanja prigovora.

Istekom roka za prigovore, a temeljem Odluke ministra pomorstva, prometa i infrastrukture, korisnicima se dostavljaju Ugovori o financijskoj pomoći na potpis.

ZAVRŠNE ODREDBE

IX

Ministarstvo će kontrolirati namjensko trošenje doznačenih sredstava i provedbe Aktivnosti.

Potencijalni korisnik sredstava podnošenjem zahtjeva prihvaća sve odredbe i uvjete iz ovih Uputa.

Za dodatne informacije možete se obratiti ovome Ministarstvu na telefon: 01/6169 012, adresu E-pošte krunoslav.sopcek@mppi.hr ili na telefaks 01/6196 505.

Obrazac zahtjeva i Upute mogu se preuzeti na portalu ovoga Ministarstva www.mppi.hr → NATJEČAJI →Promet.

S poštovanjem,

KLASA: 400-01/14-03/105

URBROJ: 530-03-3-2-1-14-1

Zagreb, 29. svibnja 2014. godine

